21、县地方史志办部门预算基本情况说明

1. **部门基本情况**

**（一）部门机构设置、职能**

县志办公室 无下设股室 ，承担县级综合志书、史书、年鉴的组织编纂和旧志整理任务。

**（二）人员构成情况**

县志办共有编制27人，其中：参公编制18人，事业编制5人；在职人员23人，离退休人员4人。

**（三）预算年度主要工作任务**

做好县志办公室正常工作运转开销。

1. **收入预算说明**

2017年收入预算为140.01万元，其中:一般公共预算正常预算拨款140.01万元。与2016年相比，一般公共预算收入增加28.27万元，上升25.30%.主要原因工资支出。

1. **支出预算说明**

2017年支出预算140.01万元，2016年支出预算111.74万元，对比上年多28.27万元，上升25.30%.，主要原因工资支出： 2017年支出预算按用途划分为：工资福利支出114.95万元，占82.1%；对个人和家庭的补助6.39万元，占4.6%；商品服务支出6.67万元，占4.7%；项目支出12万元，占8.6%。主要项目是：印刷、出版《延津年鉴》、《延津大事月报》。

1. **“三公”经费预算说明**

2017年“三公”经费预算支出0万元。2017年“三公经费”经费支出预算数比2016年预算数增加0。

具体支出情况如下：

因公出国（境）费用0万元；

公务接待费0万元，较上年减少0，经费使用严格执行“八项规定”和县委县政府关于厉行节约反对浪费的规定，依照接待标准，严格控制接待费用的支出；

公务用车运行维护费0万元，较上年增加0%，全部为公务用车运行费，包括燃料费、修理费、保险等支出；主要原因：公车改革后保留机要应急用车。

公务用车购置0万元。

**五、机关运行经费支出情况**

县志办2017年机关运行经费支出预算6.67万元，主要保障机关正常运转及正常履职需要的办公费、邮电费等支出。

**六、政府采购支出情况**

2017年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购服务预算0万元。

**七、名词解释**

1、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

2、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

3、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

4、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

5、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

联系人：魏立正

电 话：13633907322